

中国铁道工程建设协会文件

建协铁〔2021〕13号

中国铁道工程建设协会关于发布《铁路建设 监理人员业务培训工作有关规定》的通知

各有关监理会员单位：

为进一步做好铁路建设监理人员培训工作，提高监理队伍专业技术水平和监理业务工作能力，更好的适应铁路建设科学发展的需要，根据中国铁道工程建设协会的有关规定和要求，结合铁路监理工作实际，制定《铁路建设监理人员业务培训工作有关规定》。自2021年3月31日起施行，现印发给你们，请贯彻执行。



铁路建设监理人员业务培训工作有关规定

为进一步做好铁路建设监理人员培训工作，提高监理队伍专业技术水平和监理业务工作能力，更好的适应铁路建设科学发展的需要，根据中国铁道工程建设协会的有关规定和要求，结合铁路监理工作实际，制定《铁路建设监理人员业务培训工作有关规定》。

一、总体要求

1.1 铁路建设监理人员业务培训工作，要紧紧围绕科学有序推进铁路建设的部署要求，适应铁路建设技术创新、科技进步，突出应知应会，提高监理人员履职能力与水平，推进监理企业健康发展，使培训工作具有针对性、实效性、权威性。

1.2 铁路建设监理业务培训分为铁路总监理工程师、铁路监理工程师（含铁路建设土建、四电专业）和铁路监理员三级。

1.3 参加铁路监理业务培训人员，应当是中国铁道工程建设协会建设监理专业委员会会员单位的在职或聘任人员。

1.4 铁路建设监理人员培训建立以中国铁道工程建设协会领导，监理委员会全面负责，培训单位和送培单位各负其责的工作机制。

1.5 培训工作各相关单位要与时俱进，认真负责加强协作，

形成合力，确保培训任务的完成。

1.5.1 监理委员会负责培训工作统筹规划、组织协调和督促检查。

1.5.2 监理会员单位负责参培人员的报名、审核和把关，安排符合条件的人员参加培训。

1.5.3 培训单位要组建专门的工作班子，健全工作制度，完善管理措施，精心选聘师资力量，规范有序开展培训工作。

1.6 严格执行各项制度规定，依法合规组织实施培训。

二、培训组织

2.1 铁路建设监理人员业务培训工作，由中国铁道工程建设协会建设监理专业委员会（以下简称监理委员会）全面负责。

2.2 铁路建设监理人员业务培训领导小组（以下简称培训领导小组）由监理委员会相关人员组成，监理委员会主任担任培训领导小组组长。

培训领导小组的主要职责：对培训工作进行综合规划、统筹协调、组织编制教材、教学大纲，监督检查、成绩评审公布、业务培训合格证书管理工作。

2.3 培训承办单位

凡满足培训许可和铁道专业教材、教学能力，具备相关教学设施和师资力量的培训单位，经相关程序核验，均可承办铁路监理人员培训工作。

培训单位的主要职责：根据监理委员会的规划要求，编制教

材和教学大纲。做好教学计划、教学组织、考务工作、教师的（班主任、管理人员）选拔配备。认真审核参培人员资格，做好学员管理和后勤保障工作。不得强制要求参培人员参加本培训点培训。

2.4 监理会员单位的主要职责，根据实际需要，负责学员选派、报名，自愿选择培训单位，并做好培训合格人员的使用和管理。

三、培训规定

3.1 办班规模和方式

3.1.1 铁路总监理工程师业务培训（以下简称“总监理工程师培训”）采取集中办班形式，每期每班学员不得超过 150 人；铁路监理工程师业务培训（以下简称“监理工程师培训”），每期每班不得超过 300 人、铁路监理员业务培训（以下简称“监理员培训”），每期每班不得超过 300 人。

3.1.2 各类监理人员业务培训班，一般每年各办 1 至 4 期不等。根据铁路建设项目实际情况和各监理会员单位对于培训工作的需求，适时调整办班类型和举办的次数。

3.1.3 铁路总监理工程师、铁路监理工程师和铁路监理员业务培训一般采取在培训点集中办班的方式。若监理会员单位书面申请，经培训领导小组同意，在确保培训质量的前提下可采取在会员单位驻地集中办班。若建设单位提出书面要求，经培训领导小组审核研究，报协会主管领导同意，在确保培训质量的前提下

可在建设单位驻地集中办班。

3.2 学员应具备的条件

3.2.1 凡具有良好的业务素质和道德品行，年龄在 62 周岁以内，身体健康，适应监理现场工作，满足以下条件者，可申请铁路总监理工程师业务培训：

持有住建部注册监理工程师证书 1 年及以上，或铁路监理工程师业务培训考试合格证满 2 年及以上，并具备至少 5 年工程设计、施工、监理等工程管理工作经历，或其它行业建设监理工作经历。

3.2.2 凡具有良好的业务素质和道德品行，年龄在 62 周岁以内，身体健康，适应监理现场工作，取得工程师（或相当于工程师）及以上技术职称，并具备下列条件之一者，可申请铁路监理工程师业务培训：

3.2.2.1 具有各工程大类专业大学专科学历（或高等职业教育），从事相关铁路工程建设施工、监理、设计等业务工作 6 年及以上；

3.2.2.2 具有工学、管理科学与工程大类专业大学本科学历或学位，从事工程施工、监理、设计等业务工作 4 年及以上；

3.2.2.3 具有工学、管理科学与工程一级学科硕士学位或管理科学中工程类的专业学位，从事工程施工、监理、设计等业务工作 2 年及以上；

3.2.2.4 具有工学、管理科学与工程一级学科博士学位。

3.2.3 凡具有良好的业务素质 and 道德品行，男性年龄在 60 周岁以内，女性年龄在 55 岁以内，身体健康，适应监理现场工作。具备下列条件之一者，可申请参加铁路监理员业务培训：

3.2.3.1 工程技术、工程经济类大专及以上学历，从事相关铁路工程建设工作 1 年及以上；

3.2.3.2 工程技术、工程经济类中专学历，从事相关铁路工程建设工作 3 年及以上。

3.3 报名及资格条件审查

3.3.1 参加培训人员应通过“铁路监理人员综合管理平台”进行报名，提供参培人员的本人二代身份证（正反面）复印件等相关资料。

3.3.1.1 铁路总监理工程师应提供《铁路监理工程师业务培训考试合格证》或住建部注册监理工程师证书，及由监理单位和建设单位共同出具两年内铁路监理工作经历和证明材料。

3.3.1.2 铁路监理工程师和铁路监理员应提供技术职称证、毕业证和学信网查询证明或学历认证证明等。

3.3.2 监理单位必须严格审查参培人员的资格条件，从源头上把好参培人员资格条件关。填报《铁路监理人员业务培训报名表》（附表）（excel 格式），及时通知网上审核通过的人员参加培训，补报人员也必须通过“铁路监理人员综合管理平台”报名。

3.3.3 培训单位要有专人负责对监理单位填报的信息进行认

真审查，开班 5 天前在审查通过栏内标注意见（同意或不同意），不接受“铁路监理人员综合管理平台”以外的报名。凡发现弄虚作假，不符合报名条件 and 要求的，将视情节严重程度，经相关程序给予培训单位停办培训班或取消办班资格的处理。

3.3.4 参培人员在报到时必须提交本人毕业证书及学信网查询证明或学历认证证明、技术职称证原件、二代身份证（正反面）复印件交与培训单位核审（未携带原件者不得参加培训），并提交本人近期 1 寸免冠正面彩色照片 2 张。经培训单位工作人员复核无误后，给符合参培条件人员办理培训手续。

3.3.5 送培单位（监理单位）对送培人员资格审查不严，存在弄虚作假行为的，将停止该单位参加下次监理培训资格一次。对有虚假行为的参培人员，将取消参加监理培训资格 1 至 3 年。

四、培训准备

4.1 铁路建设监理人员业务培训授课，采用由监理委员会统一组织编印的教学大纲和教材。教学大纲和教材应突出应知应会，条理清楚，数据详实，文字精练，体现科学性、针对性、可操作性。教材内容还应包括新颁铁路建设法律法规、标准、规范、监理工作手册，铁路建设高新技术和工艺（包括联调联试），监理实务、职业道德和典型案例等。

4.2 授课教师应是热心铁路建设监理事业的专家、教授，掌握铁路建设法律法规、标准、规范、监理工作手册，熟悉铁路建设高新技术和工艺要点，具有较丰富的教学和监理实践经验，并

经培训领导小组审查通过。授课中要本着学术研讨无禁区，讲政治守纪律的原则，按照教学和教材要求，科学严谨地准备讲课提纲。

4.3 培训领导小组应根据铁路建设发展和工程技术创新应用以及会员单位办班需求，组织培训单位定期对培训教材进行修改、补充、完善。对培训教师授课情况进行旁听、抽检和评估，督促不断提高教学质量。对新聘任的授课教师，应对其资格进行考核认定，并报培训领导小组备案，对培训授课教师实行动态聘任，并组织相关教学培训。

五、培训实施

5.1 培训内容及学时安排

5.1.1 铁路总监理工程师业务培训主要内容：新发布的铁路建设管理规章制度、规范、标准；工程项目管理和总监实务；铁路建设新技术、新工艺。

学时：共 64 学时，其中授课 38 学时，研讨交流 14 学时，撰写论文 8 学时，考试 4 学时。各部分授课和研讨学时安排的内容如下：

序号	内容	授课及研讨学时分配			备注
		授课	研讨	合计	
1	铁路建设管理新标准、规章制度与职业规范	6	2	8	1 天
2	工程项目管理	6	2	8	1 天
3	项目总监实务	6	2	8	1 天

序号	内容	授课及研讨学时分配			备注
		授课	研讨	合计	
4	铁路建设新技术、新工艺（包括红线管理实施和联调联试）	20	4	24	3 天
5	交流研讨		4	4	0.5 天
6	笔试考试	4		4	0.5 天
7	撰写论文			8	1 天
合计		42	14	64	8 天

5.1.2 铁路监理工程师业务培训主要内容：监理基本理论与相关法规；监理管理与控制；监理实务。

学时：每期 96 学时，其中基本理论及相关法规 20 学时，监理管理与控制 32 学时（含监理案例分析 8 学时），监理实务（含高速铁路建设新技术、新工艺、新标准、质量安全红线管理实施及联调联试）24 学时，复习 8 学时，考试 12 学时。

5.1.3 铁路监理员业务培训主要内容：铁路建设规章制度、规范；监理基本知识，监理员工作职责、旁站工作内容及方法；铁路工程质量验收评定标准；现场监理工作要点；监理案例分析等。

学时：每期 48 学时，其中讲课（含复习）44 学时，考试 4 学时。

5.2 培训管理与考勤

5.2.1 监理人员业务培训每期每班，应由培训单位设班主任 1 人、管理人员 2 人，负责培训班全面管理工作。

5.2.2 各培训点应建立严格的学员考勤制度，对参加培训人员设置固定编号座位，实施全程考勤，班主任填写《铁路建设监理人员业务培训班考勤表》。对缺勤超过 20% 的，成绩按不及格处理。

5.2.3 各培训单位培训教室，特别是考试场所，应具备摄录、屏蔽设备，手机、智能手表等不允许考生带入考场。

5.2.4 参加培训人员应严格遵守培训班规定和教学、考试纪律。凡考试作弊人员，经核查属实，试卷作零分处理；替考人员成绩作废并追究相应责任。

4.2.5 培训期间严格落实中央八项规定精神，执行廉洁纪律的具体要求。

5.3 培训工作测评

培训单位在每期培训过程中，应征求学员对教材、教学和培训管理情况的意见和建议，并在培训班结束前安排学员对培训效果进行民主测评，汇总整理后报培训领导小组。

六、结果评审

6.1 评审原则

铁路建设监理人员业务培训结业考试考核成绩评审应遵循“客观、公平、公正”的原则。

6.2 评审程序

6.2.1 铁路总监理工程师培训考核成绩评审。由培训领导小组成员和培训单位责任人组成“铁路建设总监理工程师业务培

训评审委员会”，在收到培训单位报送的培训成绩汇总资料后，召开会议进行集体评审。

6.2.2 铁路监理工程师、铁路监理员培训考试成绩评审。在收到培训单位报送的培训成绩汇总资料后，由培训领导小组进行评审。

6.3 评审标准

6.3.1 全部满足参加铁路建设监理业务培训人员所规定的有关条件。

6.3.2 总监理工程师培训考核总成绩应在 75 分（含）以上，其中笔试成绩应在 60 分（含）以上，各单项均需及格。

6.3.3 监理工程师培训三门考试总成绩应在 180 分（含）以上，其中管控单科成绩须在 40 分（含）以上，其他单科成绩在 50 分（含）以上。

6.3.4 监理员培训单科考试成绩应在 60 分（含）以上。

6.3.5 培训出勤率不少于 80%。

6.3.6 学员在培训期间无严重违反培训班规定、纪律的情况。

七、工作纪律

7.1 铁路建设监理人员业务培训是一项政策性、专业性、社会性很强的工作，培训班管理人员、送培单位责任人应以高度责任心、事业心认真做好相关工作，执行相关规定和工作纪律，做到客观、公正，廉洁自律。

7.2 铁路建设监理人员业务培训，应建立严格的学员入学资格审查制度、培训班管理制度以及任课老师和培训班工作人员涉及考题、阅卷的保密回避制度。建立严格的课堂纪律、考场纪律、阅卷评定纪律、成绩评审纪律。

7.3 培训单位责任人应与监理委员会签订《铁路建设监理人员业务培训责任书》。培训单位执考人、监考人、阅卷人员、考试监管人员，应与培训单位责任人签订工作纪律责任书。

7.4 所有培训组织工作人员应严格履行责任书规定的纪律要求，如发现违规违纪行为，查实后，取消培训单位一年培训资格，个人清退出培训队伍。

八、其他事项

8.1 培训结果公布

评审工作完成后，由中国铁道工程建设协会发文并在协会网站（www.carec.org.cn）上监理委员会网页公布培训合格人员名单。

8.2 证书领取

有关会员单位在公布的取证时间内，按规定要求带齐取证的资料，派员来监理委员会领取铁路总监理工程师、铁路监理工程师或铁路监理员业务培训合格证书。

8.3 培训补考

对业务培训考试未通过的人员，根据当年培训情况，监理委员会每年至少组织一次补考。需补考人员应按本规则“3.3.1”

条要求，在规定的时间内报名。

8.4 各类监理人员考试试卷由培训单位负责存档，保管期两年。

8.5 各培训单位收费标准，要公开、透明，向有关部门备案。

8.6 本规定自通过之日起施行，建协铁〔2018〕50号《铁路建设监理人员培训工作相关规定》同时废止。

8.7 本规定由监理委员会培训领导小组负责解释。

附件：1. 铁路建设监理人员业务培训责任书

2. 关于铁路总监理工程师、监理工程师、监理员业务培训程序（考试内容、程序、成绩计算和考试纪律）

3. 铁路建设监理人员业务培训考勤表

4. 铁路建设监理人员业务培训测评表

5. 铁路总监理工程师业务培训成绩汇总表

6. 铁路专业监理工程师业务培训成绩汇总表

7. 铁路监理员业务培训成绩汇总表

附件 1

铁路建设监理人员业务培训责任书

第一条 为确保铁路监理人员业务培训工作质量，使培训工作规范、有序、公平、公正，健康开展，并通过严格的培训管理和教学考试管理，实现为铁路建设培训合格监理人才的目的，订立培训工作责任书。

第二条 本培训工作责任书适用于中国铁道工程建设协会建设监理专业委员会（简称：监理委员会）与培训单位合作的所有培训活动。

第三条 监理委员会是培训工作的归口管理单位，承担培训规划，组织编写培训教材和教学大纲，师资队伍审查，统筹协调，督促检查，考核评估，成绩认定和业务培训合格证书管理工作，不得以任何理由书面和口头要求各会员单位在指定的培训单位报名参加培训。

第四条 培训期间监理委员会根据需要，派员到各培训点对培训工作教学质量、学员管理、考核考试等工作进行指导、服务和督察。

第五条 监理委员会对在培训单位发现的问题，应及时进行分析，找出原因，指导培训单位进行整改。

第六条 培训单位是培训工作的直接承担者，对培训工作负

主体责任。应根据监理委员会的要求，组成培训工作班子，健全工作制度，完善管理措施，选聘任课教师，规范有序开展培训工作，不得违反规定强制要求被培单位的监理人员报名参加本培训点培训。

第七条 培训单位在培训期间应严格把好学员入学审查关、教学质量关、管理纪律关、考试阅卷关。

第八条 培训单位在培训期间，不得向学员泄露考题，杜绝代考、替考行为发生。

第九条 培训单位工作人员和任课老师不得接受学员安排的吃请，不准参与学员安排的各种娱乐活动，不准收取学员的钱物。

第十条 如有违反上述工作纪律，经查情况属实的，监理委员会将追究培训单位负责人和有关当事人的责任，暂停或取消其培训资格。

中国铁道工程建设协会建设监理专业委员会

责任人（签字）：

日期：

培训单位

责任人（签字）

日期：

附件 2

铁路监理人员业务培训考核工作控制程序

1. 目的

为进一步做好铁路监理人员培训考核工作，确保业务培训考核工作的公平、公正，规范有序开展，特制定本程序

2. 范围

本工作程序适用铁路总监理工程师、监理工程师、监理员业务培训考核工作。

3. 职责

3.1 建设监理专业委员会：负责对铁路监理人员业务培训考核工作的监督。

3.2 培训机构：负责铁路监理人员业务培训考核工作的安排、组织、实施，做到考教分离，即任课教师不得承担命题工作。

4. 程序

4.1 业务培训结业考核

4.1.1 铁路总监理工程师的考核

(1) 分组研讨考核

培训班全程共安排 5 次小组研讨。每次研讨情况，小组长负责应完成研讨报告，经组员签字上交后，由授课教师负责判分。

(2) 作业考核

每一部分培训内容结束后，均由授课教师指定课后作业，学员应按时完成。作业由授课教师负责判分。

(3) 结业论文考核

结业论文题目由各培训单位评审小组拟定 5 个，在报培训领导小组审查备案后，由培训单位向学员公布本次培训班结业论文题目。

学员在给定的 5 个题目中任选 1 题撰写本人结业论文，论文篇幅不少于 3000 字，在培训班结束当天下午 17:00 点前提交班主任。

学员结业论文由培训单位评审小组负责判分，依据论文的创新性（20%）、观点（20%）、论据（20%）、逻辑（10%）、格式（15%）和篇幅（15%）进行综合评分，优秀率不大于 15%。

(4) 笔试考试（闭卷）

铁路建设新技术 2 题、法律法规 1 题，工程项目管理 1 题，专业 1 题（含“四电”题），共 5 道题。

参加考试学员在 5 道题中选 3 题〔其中铁路建设新技术 1 题，专业 1 题（含“四电”题），其他 1 题〕进行闭卷笔答。

考试时间为 120 分钟，具体安排在培训结束前一天下午进行。

4.1.2 铁路监理工程师的考核

(1) 考试方式：闭卷笔试。

(2) 考试内容：

铁路监理工程师的考核内容为“监理基本理论与相关法规”、“监理管理与控制”、“监理实务”。其中，“监理基本理论与相关法规”考试时间 120 分钟，安排在考试第一天上午进行；“监理管理与控制”考试时间 150 分钟，安排在考试第一天下午；“监理实务”考试时间 120 分钟，安排在考试第二天上午进行。

4.1.3 铁路监理员的考核

(1) 考试方式：闭卷笔试。

(2) 考试内容：

铁路监理员培训考试内容为《铁路建设监理员监理业务知识》，考试时间 120 分钟，安排在培训最后一天下午进行。

4.2 业务培训考试试卷组成

4.2.1 铁路总监理工程师：

铁路总监理工程师考题由培训单位负责培训工作的责任人（任课老师、其他培训工作人员回避）在每期培训班考试前 3 天，由按各科试卷的要求，提出 5 道考题，报培训领导小组审查备案。

1) 分组研讨考核题目，由授课教师负责拟定，研讨成绩按照满分 100 分计算；

2) 作业考核由授课教师布置，作业成绩按照满分 100 分计算；

3) 结业论文考核，题目由各培训单位拟定 5 个，报培训领导小组审查备案。审查后，由培训单位向学员公布本次培训班结业论文题目。

4) 学员在给定的 5 个题目中任选 1 题撰写本人结业论文；论文考核按 A、B、C、D、E 评价，分别对应 90、80、70、60、40 分；

5) 笔试题型：铁路建设新技术 2 题、法律法规 1 题、工程项目管理 1 题、专业 1 题，共 5 题，学员从中选 3 题。

6) 成绩按照满分 100 分计算，其中铁路建设新技术 40 分、另 2 题各 30 分。

4.2.2 铁路监理工程师

铁路监理工程师考题由培训单位组织相关人员（任课教师、班主任回避）在每期培训班考试前 3 天，按各科试卷题的要求，从试卷题库（协会组织确定的题库）中随机抽取规定数量试题。同时报培训领导小组审查备案。

1) “监理基本理论与相关法规”卷面满分 100 分，其中，单项选择题 60 题，每题 1 分，满分 60 分；多项选择 20 题，每题 1.5 分，满分 30 分；判断题 20 题，每题 0.5 分，满分 10 试题分。

2) “监理管理与控制”卷面满分 100 分，其中：单项选择题 50 题，每题 1 分，满分 50 分；多项选择 20 题，每题 1.5 分，满分 30 分；判断题 20 题，每题 0.5 分，满分 10 分；案例分析题

共 2 题，其中每题 5 个小题，每小题（1）分，满分（10）分。

3) “监理实务”卷面满分 100 分，其中：单项选择题 60 题，每题 1 分，满分 60 分；多项选择 20 题，每题 1.5 分，满分 30 分；判断题 20 题，每题 0.5 分，满分 10 分。

4.2.3 铁路监理员

铁路监理员考题由培训单位组织相关人员（任课教师、班主任回避）在每期培训班考试前 3 天，从试卷题库中随机抽取规定数量试题。同时报培训领导小组审查备案。

铁路监理员试题题型及分值，卷面满分 100 分，其中：单项选择题 60 题，每题 1 分，满分 60 分；多项选择 20 题，每题 1.5 分，满分 30 分；判断题 20 题，每题 0.5 分，满分 10 分。

4.3 考务工作

4.3.1 依据各培训点当期培训班实际参加考试人数准备试卷，并负责印刷。各培训单位责任人负责组织试卷的排印和保密工作。试卷印制完成后，按考场分配并密封，加盖培训单位公章，指定专人保管。

4.3.2 每科考试前 15 分钟，由培训单位考场执考、监考人员将试卷带到考场，经监考人员查验密封后，签字确认，当场启封，分发参加考试人员。

4.3.3 考试结束后，由监考人员将收回试卷密封，并在密封缝处签字确认。

4.3.4 阅卷人由培训单位选定并严格保密，规避一切通信联

系，阅卷工作必须严格依据标准答案判定，严守工作纪律，做到客观、公正，任课老师不得参加阅卷。

4.4 成绩计算与报送

4.4.1 铁路总监理工程师

考核成绩满分为 100 分=课后作业成绩（10）分+分组研讨成绩 10 分+笔试考试成绩（50）分+结业论文成绩（20）分+日常考勤成绩 10 分。各部分成绩原始计分均按照满分 100 分计算，各部分分数计分办法如下：

1) 分组研讨成绩，共有 5 次小组分组研讨，将 5 次分组研讨分数相加除以 5，得到 5 次研讨的平均分，再乘以 0.1，所得分数记入参加本组研讨学员的总成绩中的分组研讨成绩部分。

2) 课后作业成绩，共有 5 次课后作业（其中铁路建设新技术 2 次，其他各 1 次），将 5 次课后作业分数相加除以 5，得到 5 次作业的平均分，再乘以 0.1，所得分数记入总成绩中的课后作业成绩部分。

3) 笔试考试成绩，按照学员实际得分乘以 0.5，记入总成绩中的笔试考试成绩部分。

4) 结业论文成绩，按照学员实际得分乘以 0.2，记入总成绩中的结业论文成绩部分。

5) 学员考勤成绩，缺勤（全勤的 20%）扣 10 分，日常考勤计入总成绩中的学员考勤成绩。

各部分成绩原始计分均按满分 100 分计算，再乘以相应权重

系数后，计入总成绩中。

4.4.2 铁路监理工程师

“监理基本理论与相关法规”、“监理管理与控制”、“监理实务”三门试卷单科卷面满分均为 100 分。

4.4.3 铁路监理员

培训试卷卷面满分 100 分。

4.4.4 所有考试阅卷结束后，由培训点进行卷面个人成绩统计并汇总，填写《铁路建设监理人员业务培训成绩统计表》，于 10 日内报送培训领导小组。

4.5 考核纪律

所有参加考核考试人员必须严格遵守以下纪律，凡违犯考试纪律、有替考、作弊等行为，经劝阻不改者，取消考试成绩。

4.5.1 参加考试人员必须携带本人身份证、准考证，准时入场。

4.5.2 不得携带任何与考试内容相关的资料和书籍。

4.5.3 不准携带电脑、手机、照相机、摄像机等通讯和影音设备入场。

4.5.4 保证考场安静，不准交头接耳，严禁窥视他人试题答案或交换试卷。

4.5.5 考试中，如有问题应举手示意监考人员后提出。

4.5.6 考生不得将试卷、答题卡和草稿纸带出考场。

附件3

铁路建设监理人员业务培训考勤表

培训单位：第 页 共 页

序号	学号	姓名	月 日		月 日		月 日		月 日		月 日	
			上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午

附件4

铁路建设监理人员业务培训测评表

教学安排	合理		基本合理		不合理	
教学内容是否满足	很满足		基本满足		不满足	
讲学效果	好		一般		不好	
教材编写	好		一般		不好	
培训组织管理工作	好		一般		不好	
住宿情况	好		一般		不好	
餐饮情况	好		一般		不好	
您对培训组织、管理工作的建议和意见						
您对授课教师讲课内容和方法的建议和意见						
您对培训教材的建议和意见						
您对食、宿的建议和意见						

说明：请在相应的方框中打“√”，本测评为无记名测评。

铁路总监理工程师业务培训成绩汇总表

培训单位：										培训时间：										第 页 共 页			
序 号	学 号	姓 名	性 别	出 生 年 月	身 份 证 号	技 术 职 称	监 理 工 程 师 证 书 编 号	监 理 工 作 年 限	培 训 地 点	课后作业 (10分)					小组讨论 (10分)					考 勤 (10)	笔 试 成 绩 (50)	结 业 论 文 (20)	总 成 绩
										第 1 次	第 2 次	第 3 次	第 4 次	第 5 次	第 1 次	第 2 次	第 3 次	第 4 次	第 5 次				

铁路监理工程师业务培训成绩汇总表

[illegible]

铁路监理员业务培训成绩汇总表

第 页 共 页														
培训时间：														
培训单位：														
序号	学号	姓名	性别	出生 年月	身份 证号	职称	专业	工作 年限	毕业 院校	毕业 专业	单位	考勤	成绩	备注

抄送：中国铁道科学研究院继续教育培训中心、西南交通大学科技学院、中南大学土木工程学院，各铁路局，中国国家铁路集团有限公司建设管理部、工程质量监督管理局，存档。

铁道工程协会秘书处

2021 年 4 月 13 日印发

